



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane,
finanziarie e strumentali

Direzione generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica - Uff VII

Ai Dirigenti/Coordinatori scolastici delle scuole
secondarie di II grado
statali e paritarie
e p.c. Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici
Regionali
Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali
Al Sovrintendente Scolastico per la Regione Valle
d'Aosta
Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia di
Trento
Al Sovrintendente Scolastico per la scuola in
lingua italiana di Bolzano
All'Intendente Scolastico per la scuola in lingua
tedesca di Bolzano
All'Intendente Scolastico per la scuola delle
località ladine di Bolzano
Ai Referenti Regionali e Provinciali dell'Anagrafe
degli studenti

Prot. AOODGSSSI n. 2060

Roma, 20/08/2014

Oggetto: Scrutini finali analitici – Comunicazione esito scrutinio integrativo per gli studenti con giudizio finale sospeso a.s. 2013/2014.

Come anticipato nella nota prot. n.1460 del 3 giugno 2014 si ricorda che a partire dal **25 agosto** devono essere comunicati i dati dello scrutinio integrativo per gli studenti con giudizio finale sospeso (dal I al IV anno).

L'esito finale (Ammesso/Non Ammesso) può essere comunicato direttamente sul portale SIDI nell'area "Scrutini Finali Analitici" oppure attraverso l'invio del flusso dai pacchetti locali, in base alla scelta operativa indicata (sempre modificabile).

Se l'inserimento viene effettuato direttamente sul portale SIDI la procedura è la seguente:

1. accedere alla funzione "Scrutini finali analitici" – "Gestione Scrutini" e visualizzare il "Riepilogo sospensioni" tramite la funzione presente in fondo alla pagina

2. sempre da "Gestione scrutini" selezionare la classe in cui sono presenti alunni con sospensione del giudizio
3. selezionare l'alunno con giudizio sospeso e utilizzare il pulsante "Esiti scrutinio" per registrare l'esito dell'integrazione dello scrutinio (Ammesso/Non Ammesso).

Le valutazioni per materia acquisite a giugno non sono modificabili, tuttavia, in caso di errore è possibile annullare l'inserimento effettuato a giugno cliccando sul pulsante "Reset scrutinio" con il quale vengono cancellate tutte le valutazioni delle singole materie. Questa operazione richiede il nuovo inserimento di tutte le votazioni dello studente.

4. completato l'inserimento, utilizzare il pulsante "Salva" per confermare i dati.

L'esito finale (Ammesso/Non Ammesso) può essere inserito anche per gli alunni che hanno frequentato la scuola all'estero, utilizzando l'apposita funzione presente in "Scrutini finali analitici", ma caratterizzando prima, se non è stato già fatto, il loro stato in Anagrafe Nazionale con la tipologia di "frequentante all'estero per l'intero anno".

Si raccomanda di effettuare la comunicazione dei dati entro il **13 settembre p.v.**, essendo tale attività propedeutica al passaggio della gestione di Anagrafe Alunni all'anno scolastico 2014/2015.

Per eventuali chiarimenti può essere contattato il Servizio di Statistica e in caso di problemi tecnici dell'applicazione è disponibile il numero verde curato dal gestore del sistema informativo 800903080.

Il Dirigente
Gianna Barbieri

