

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....
.....

OGGETTO: PERMESSO PER AGGIORNAMENTO (PERSONALE DOCENTE)

...I... sottoscritt... nat... a
..... il /..... /....., in servizio presso codesta Istituzione
scolastica in qualità di docente di
con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato (a)

CHIEDE

in applicazione dell'art. 64 del C.C.N.L. 29/11/2007 in qualità di:

- ☐ Docente (art. 64, comma 5, del C.C.N.L. 29/11/2007)
- ☐ A.T.A. (art. 64, comma 4, del C.C.N.L. 29/11/2007)

la concessione di giorni di esonero dal servizio (b) per il corrente anno scolastico, per partecipazione
alla seguente iniziativa di aggiornamento promossa dall'ANIEF-Formazione, Soggetto Qualificato per la
formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva MIUR n. 90/2003 sul tema:

.....
da fruire dal al, giorni

...I... sottoscritt... fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere effettuate al seguente indirizzo:

..... Telefono:
.....

Allega documentazione/autocertificazione giustificativa.

..... , lì

.....

(firma)

- (a) Depennare la voce che non interessa.
(b) Massimo 5 giorni nell'anno scolastico.