



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Direzione Generale per gli Studi, la Statistica ed i Sistemi Informativi
Ufficio III

centralizzato secondo modalità automatiche già sperimentate in occasione di altre iniziative e che non comportano ulteriore aggravio di lavoro per le segreterie scolastiche.

Ciò premesso è prevista, per le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che parteciperanno all'iniziativa, la possibilità di richiedere un cofinanziamento per l'acquisto di prodotti hardware e software, integrati con i sistemi di gestione automatizzata delle segreterie scolastiche (es. registro elettronico di classe e del docente, soluzioni per la rilevazione delle presenze, scrutinio elettronico ecc.), che facilitino, accompagnati dalle opportune misure organizzative, il reperimento e l'invio delle informazioni d'interesse.

Il cofinanziamento sarà erogato per le scuole delle regioni interessate dal FESR (fondo europeo di sviluppo regionale) a cura della Direzione Generale Affari Internazionali, mentre per le restanti sarà curato direttamente dalla Direzione Generale per gli Studi la Statistica ed i Sistemi Informativi.

Art. 1

(Destinatari e proposte progettuali)

Le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che abbiano deciso di aderire al progetto "Servizi scuola famiglia via web" possono presentare progetti finalizzati all'acquisizione di prodotti hardware e software e relative soluzioni organizzative, che si integrino con i pacchetti di automazione della segreteria scolastica e facilitino il reperimento e la gestione dei dati necessari al progetto stesso.

In particolare le scuole possono presentare progetti che prevedano l'acquisto, tramite marketplace Consip o rivolgendosi direttamente ai fornitori, la configurazione, la messa in esercizio e la consulenza organizzativa delle seguenti tipologie, non esaustive di prodotti e soluzioni:

- gestione del registro elettronico del docente;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Direzione Generale per gli Studi, la Statistica ed i Sistemi Informativi
Ufficio III

- gestione del registro elettronico di classe;
- kit per la firma digitale per il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A.;
- rilevazione elettronica delle presenze/assenze degli studenti tramite rilevatori a varie tecnologie ed utilizzo di badge con banda magnetica o microchip (in possibile sinergia con il progetto della carta dello studente "versione avanzata");
- scrutinio elettronico;
- rilevazione automatica delle assenze/presenze in classe degli studenti con varie soluzioni (moduli cartacei scannerizzabili, penna ottica, palmari ecc.).

Art. 2

(Condizioni di ammissibilità)

Il Dirigente Scolastico acquisisce la delibera del Consiglio d'Istituto di adesione all'iniziativa, con la quale l'istituzione scolastica si impegna a:

- aderire al progetto "Servizi Scuola Famiglia via web";
- trasmettere al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per gli Studi, la Statistica ed i Sistemi Informativi - un progetto in cui emerga la tipologia di prodotti hardware e software che si intende acquisire, il loro utilizzo nell'ambito del "progetto" le soluzioni organizzative da adottare, i costi da sostenere, ed ogni altro elemento utile;
- realizzare il progetto proposto attingendo al finanziamento ministeriale come disciplinato dal successivo articolo 3 ed alle risorse già a disposizione della scuola;
- selezionare e comunicare alla D.G. per gli Studi, la Statistica ed i Sistemi Informativi un referente interno all'istituzione scolastica al quale trasmettere tutte le comunicazioni relative all'iniziativa. Lo stesso si impegna a comunicare con la DG