



**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
DIREZIONE GENERALE**

Via Fattori, 60 - 90146 Palermo - Tel. 091/6909111
 pec drsi@postacert.istruzione.it mail direzione-sicilia@istruzione.it C.F. 80018500829



Ufficio I

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 23 Agosto 1988, n.395 – art.3,

VISTO il C.C.N.L. Integrativo del C.C.N.L. 1998/2001 – art. 13, comma 1;

VISTA l'intesa, raggiunta a livello regionale in data 13/10/2016, riguardante i criteri per la fruizione dei permessi retribuiti per diritto allo studio,

PRESO ATTO della dotazione organica complessiva del personale in servizio presso l'U.S.R. SICILIA e gli Uffici Territoriali e che il limite dei beneficiari dei permessi retribuiti non può superare il limite massimo del 3% ;

VISTO il proprio avviso, prot. n. 22418 del 21/10/2016, con il quale è stato determinato il contingente di posti disponibili per la fruizione dei permessi di studio per l'anno solare 2017, e la ripartizione tra questa sede e tutti gli Uffici;

VISTA l'Intesa, raggiunta a livello regionale in data 13/10/2016, riguardante i criteri per la fruizione dei permessi retribuiti per diritto allo studio,

CONSIDERATO che sono state presentate solo n.3 richieste da parte di personale avente diritto e che l'art.3, comma 5, della predetta intesa prevede che: *"i permessi eventualmente non utilizzati in prima battuta, in assenza di ragioni ostative, potranno essere riassegnati sempre in misura proporzionale alla consistenza del personale effettivamente presente sia presso la Direzione Regionale che negli Ambiti territoriali dell'U.S.R."*,

DISPONE

le unità di personale in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia e presso gli Ambiti Territoriali ammesse alla fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue, sono le seguenti:

- **COSTANZO MARIACRISTINA**, Docente in servizio presso l'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina,
- **SCOGLIO ANTONINA**, Assistente amm.va in servizio presso l'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina,
- **SORTINO ANTONINO**, Area II/ F3 - in servizio presso l'Ufficio I –Ambito Territoriale di Palermo.

Al personale che presta servizio in regime di part-time i permessi vengono concessi in misura proporzionale alla prestazione di lavoro. A richiesta degli interessati, la fruizione dei permessi può essere così articolata:

- permessi orari,
- permessi giornalieri.

Le ore di permesso possono essere utilizzate per la partecipazione ad attività didattiche o per sostenere esami, ma non per attività di mero studio.

Nell'ambito delle 150 ore deve essere compreso il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento dei corsi e delle attività sopra descritte.

I beneficiari dei permessi di cui sopra sono tenuti a presentare al Dirigente dell'Ufficio di appartenenza la documentazione riguardante l'iscrizione, la frequenza dei corsi e/o la partecipazione agli esami, rilasciata dall'organo competente; sono altresì tenuti a documentare ogni esame sostenuto, anche con esito negativo.

In mancanza delle predette documentazioni i permessi già utilizzati saranno considerati come aspettativa per motivi personali.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Luisa Altomonte

*"Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"*