



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO DE SANCTIS"

Via Ammiraglio Caracciolo, 114 - 95123 CATANIA

Tel 095/356460 – Fax 095/356385 – Email ctic89500x@istruzione.it - medsanct@tin.it

CODICE FISCALE 80014080875 - SITO WEB <http://xoomer.virgilio.it/simanzon/>

**P.O.N. 2007-2013 - OBIETTIVO "CONVERGENZA"
FONDO SOCIALE EUROPEO
ANNUALITÀ 2010/2011**

BANDO DI RECLUTAMENTO ESPERTI PON 2010/11

Prot. 5333 A/22

Catania, lì 22/12/2010

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il bando 3760 - 31/03/2010 relativo ai Piani Integrati 2010
- Vista la nota prot. n: AOODGAI - 10061 del 30/07/2010, con cui il M.P.I. – Dipartimento per l'Istruzione-Direzione Generale per gli affari Internazionali – autorizza l'avvio delle attività relative all'annualità 2010/2011.
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 05 del 29.10.2010;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 03 del 15.11.2010;

INDICE

il presente bando, per il conferimento degli incarichi di **ESPERTI** nell'ambito dei seguenti progetti, relativi al Piano Integrato dell'anno scolastico 2010/11:

Obiettivo C - Azione C1: C-1-FSE-2010-1473)

- **"Computer amico" – livello base (30 ore)** – destinatari 20 alunni scuola primaria
- **"Computer amico" – livello avanzato (30 ore)** – destinatari 20 alunni scuola primaria

I progetti, attraverso l'utilizzo di CD-ROM ludici interattivi, intendono far utilizzare i principali strumenti d'input, realizzando altresì apprendimenti:

- nelle varie discipline, con contenuti e difficoltà commisurati alle abilità degli alunni;
- nell'utilizzo di programmi di produttività personale come Paint, Word, Excel (per il livello avanzato);
- nell'utilizzo didattico di internet.

- **"Do you speak English?" (30 ore)** – destinatari 20 alunni IV e V scuola primaria. Il modulo intende stimolare le quattro abilità fondamentali – listening, speaking, reading, writing – attraverso attività prevalentemente ludiche, nelle quali gli alunni saranno coinvolti operativamente ed emotivamente: ascolto di cd, memorizzazione di canti e rime, drammatizzazioni, uso di flash cards o di oggetti reali,

semplici scambi verbali monitorati dall'insegnante, ascolto/lettura di ministorie a fumetti, giochi di scrittura (crossword, completamenti, riordino di parole o frasi, ecc.).

Obiettivo D - Azione D1: D-1-FSE-2010-547

- **“Amico web” (30 ore)** – destinatari 15 docenti scuola primaria/secondaria. Il progetto prevede una fase introduttiva dedicata alla conoscenza dei pericoli che si nascondono dietro l'utilizzo del computer e agli accorgimenti per prevenirli. Si passerà quindi allo studio delle varie opportunità didattiche offerte dai vari applicativi, per poi utilizzare software e siti didattici specifici per le varie discipline, da cui sarà possibile trarre spunti operativi.

Obiettivo F - Azione F1: F-1-FSE-2010-322

PER I MODULI DELL'OBIETTIVO F, IL BANDO È RIVOLTO UNICAMENTE AL RECLUTAMENTO DI ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

Moduli da 30 ore

- **“Naufraghi fra le parole” (esperto: 15 ore)** – destinatari 20 alunni 1^a e 2^a sc. secondaria. Finalizzato al conseguimento delle abilità di lettura e comprensione del testo, attraverso una serie di input e proposte didattiche per il consolidamento e il recupero delle abilità di base e per conseguire l'innalzamento del livello di scolarità e del successo scolastico.
- **“SOS Numeri” (esperto: 15 ore)** – destinatari 20 alunni 1^a e 2^a scuola secondaria. Finalizzato allo sviluppo delle competenze matematiche e di problem-solving, consentendo il recupero e il consolidamento delle fondamentali abilità di base
- **“Don't worry, be happy!” (esperto: 15 ore)** – destinatari 20 alunni 1^a scuola secondaria, che si propone di far acquisire la capacità di comunicare, verbalmente e in forma scritta, semplici messaggi in lingua inglese, attinenti a contesti predeterminati relativi alla vita quotidiana.
- **“Etna d'amare” (esperto: 15 ore)** – destinatari 20 alunni scuola secondaria. Si propone di far nascere (nelle prime classi), sviluppare (nelle seconde classi) e consolidare (nelle terze classi) un atteggiamento di rispetto nei confronti dell'ambiente, visto nei suoi diversi aspetti.
- **“Informati in informatica” (esperto: 15 ore)** – destinatari 20 alunni di 2^a e 3^a sc. secondaria. Si propone di far acquisire la capacità di utilizzare il computer in maniera più cosciente, oculata, proficua ed efficace, nonché di consolidare e sviluppare le competenze matematiche attraverso l'informatica.
- **“Bottega dello spettacolo” (esperto: 15 ore)** – destinatari 20 alunni scuola secondaria. Il modulo si pone finalità pedagogiche e didattiche. Attraverso l'attività teatrale, infatti, esso mira a promuovere le opportunità cognitive, migliorare le capacità relazionali, favorire l'acquisizione e lo sviluppo dell'autostima, sviluppare la creatività, l'intelligenza ed il senso pratico, potenziare la capacità di comunicazione attraverso le forme espressive della voce del corpo, acquisire sensibilità ed interesse verso il teatro.

Modulo da 60 ore

- **“Family in web” - Modulo Genitori (esperto: 30 ore)** – destinatari 20 genitori. Il modulo è finalizzato a far conoscere ai genitori le norme da rispettare per il corretto utilizzo del computer ed i pericoli derivanti dall'uso di internet. Intende inoltre migliorare le conoscenze relative alle componenti hardware, le abilità nell'uso del sistema operativo, dei principali applicativi, dei motori di ricerca e della posta elettronica.

➤ Ciascuno dei corsi da 30 ore dell'obiettivo F prevede la presenza di:

- 1 **esperto** esterno all'Amministrazione scolastica per n° 15 ore
- 1 **tutor del modulo** interno all'istituto per n° 30 ore
- 1 **tutor per la formazione** interno all'istituto per n° 15 ore

Le 30 ore per l'obiettivo F saranno così ripartite:

- **15 ore lezioni frontali:** esperto esterno + tutor del modulo
- **15 ore attività laboratoriali:** tutor per la formazione + tutor del modulo

➤ Il progetto da 60 ore dell'Obiettivo F rivolto ai genitori necessita invece di:

- 1 **esperto** esterno per n° 30 ore
- 1 **tutor del modulo** interno all'istituto per n° 60 ore

Le 60 ore per il Modulo Genitori saranno così ripartite:

- **30 ore lezioni frontali:** esperto esterno + tutor del modulo
- **30 ore attività laboratoriali:** tutor del modulo

I moduli relativi agli **Obiettivi C** ed **F** si svolgeranno presumibilmente **nel periodo Gennaio - Giugno 2011**, mentre quello relativo all'**Obiettivo D** si realizzerà tra **Gennaio e Novembre 2011**.

Titoli richiesti per i moduli relativi agli obiettivi C e D:

- laurea specifica (quadriennale o laurea breve con specializzazione)
- insegnamento in scuola secondaria di primo o secondo grado, in discipline coerenti con i contenuti e gli obiettivi del corso

Titoli preferenziali per i moduli relativi agli obiettivi C e D:

- competenze informatiche certificate (Laurea in informatica, Certificazione Microsoft Office Specialist, patente ECDL)
- precedenti esperienze in qualità di esperto o tutor in progetti PON, POR o altri progetti didattici realizzati nella scuola, coerenti con i contenuti e gli obiettivi del corso (**indicare titolo e durata dei corsi**)
- altri titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche coerenti con i contenuti e gli obiettivi del corso (**indicare titolo e durata dei corsi**)

Titoli richiesti per i moduli relativi all'obiettivo F:

- laurea specifica (quadriennale o laurea breve con specializzazione)

Titoli preferenziali per i moduli relativi all'obiettivo F:

- competenze informatiche certificate (Laurea in informatica, Certificazione Microsoft Office Specialist, patente ECDL)
- esperienza d'insegnamento specifica documentata
- precedenti esperienze in qualità di esperto o tutor in progetti PON, POR o altri progetti didattici realizzati nella scuola, coerenti con i contenuti e gli obiettivi del corso (**indicare titolo e durata dei corsi**)
- altri titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche coerenti con i contenuti e gli obiettivi del corso (**indicare titolo e durata dei corsi**)

Non saranno presi in considerazione titoli (partecipazione a PON, corsi di formazione/ specializzazione/master, titoli di servizio ecc) **dei quali non siano indicati titolo/ durata. Non saranno valutati corsi di formazione di durata inferiore a 30 ore.**

Indicazioni relative all'incarico

Il modulo formativo sarà svolto presso la sede dell'Istituto Scolastico o in altra sede e dovrà comunque concludersi entro i termini previsti delle norme attuative del programma P.O.N. 2007/2013.

Il compenso orario per la docenza sarà quello previsto dal Piano Integrato degli Interventi approvato dal Ministero della Pubblica Istruzione e la remunerazione oraria riconoscibile si intende al lordo delle ritenute di legge. L'importo stabilito verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Gli aspiranti esperti a contratto di prestazione professionale occasionale, per formulare la propria candidatura, dovranno essere in possesso della cittadinanza dell'U.E.

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Concordare con il Gruppo Operativo del Piano e le figure di supporto un percorso formativo coerente con il progetto, completo di: Obiettivi – Contenuti – Attività - Metodologia da seguire - Criteri di valutazione adottati.
- Partecipare alle riunioni indette dal GOP (Gruppo Operativo del Piano), quando ritenuto necessario.
- Collaborare con il tutor nelle attività previste dal percorso formativo e nella tenuta dei registri per le parti di propria competenza.
- Predisporre, assieme al docente Responsabile della valutazione interna/esterna, gli strumenti di verifica e valutazione periodica e finale del percorso formativo.
- Redigere eventuali dispense o sussidi didattici anche informatizzati.
- Consegnare in formato cartaceo ed elettronico, a termine del modulo, i programmi didattici consuntivi, i test effettuati, eventuali materiali di report sulle attività svolte.
- Elaborare una relazione finale.
- Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON".

Tutti gli esperti, quindi, dovranno possedere competenze informatiche necessarie a compilare i formulari on-line del sistema Informatico della Pubblica Istruzione, parte integrante dei moduli PON 2007/2013.

Per ciascun modulo, l'incarico verrà affidato anche nel caso in cui dovesse pervenire un'unica domanda di partecipazione.

Modalità di presentazione delle istanze

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla selezione come da modello allegato
- Autocertificazione relativa alla situazione professionale attuale e al casellario giudiziale come da modello allegato
- Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto
- Tabella valutazione titoli
- Progetto relativo alle attività che intendono svolgere. Se ritenuto necessario, il candidato dovrà essere disposto ad eventuale colloquio con il GOP, relativo alla proposta di piano di lavoro.

Le istanze per l'accesso alla selezione, redatte sui modelli allegati, possono essere trasmesse per posta o consegnate brevi manu al protocollo degli uffici di segreteria di questo Istituto, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "F. De Sanctis" - Via Ammiraglio Caracciolo, 114 - 95123 Catania. Indicare sulla busta la dicitura: "BANDO SELEZIONE ESPERTI PON 2010-11"

Le istanze, complete di allegati, dovranno pervenire **entro le ore 13.00 del 15 gennaio 2011**.

Non fa fede il timbro postale.

Non saranno prese in considerazione:

- domande spedite via e-mail o per fax.
- istanze pervenute prima della pubblicazione del presente Bando

- domande prive dei necessari allegati (autocertificazione, curriculum, progetto, tabella valutazione titoli)

In presenza di più istanze, il Gruppo Operativo del Piano procederà ad una valutazione comparativa dei curricula. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Gli aspiranti esperti, se reclutati, dovranno essere autorizzati dal loro Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo della scuola, sul sito dell'Istituto <http://xoomer.virgilio.it/simanzon/> e viene inoltre inviato a tutte le Istituzioni Scolastiche della provincia di Catania, alle Agenzie per l'Impiego, agli Enti Locali.

Modalità di valutazione dei titoli e di pubblicazione delle graduatorie

Le istanze ricevute entro i termini verranno valutate mediante le tabelle allegate.

La graduatoria provvisoria degli aspiranti operatori sarà affissa all'albo dell'istituzione scolastica e, ove non sorgano imprevisti tecnici indipendenti da questo Istituto, pubblicata sul sito della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Giuffrida

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale "F. De Sanctis"
Via A. Caracciolo, 114 - 95123 Catania

Domanda di partecipazione alla selezione Esperti - PON 2007/2013

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)
residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)
Codice Fiscale _____ Indirizzo e-mail _____
Tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in qualità di **esperto** per il progetto dal titolo _____
_____.

Dichiara di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445. Si impegna inoltre: a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato dall'Istituzione Scolastica; a produrre tutta la documentazione richiesta dal bando di selezione, in formato cartaceo e su supporto informatico; all'inserimento dei dati di propria pertinenza nella piattaforma ministeriale.

A tal fine allega autocertificazione, curriculum vitae in formato europeo, tabella valutazione titoli e progetto relativo all'attività da svolgere.

Data _____ Firma _____

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA _____ FIRMA _____

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(Artt. 4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (luogo) _____ (prov.) il _____

residente a _____ (luogo) _____ (prov.) in Via _____ (indirizzo) n. _____

Codice Fiscale _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- ☐ di essere nato/a a _____ (_____) il _____
- ☐ di essere residente a _____
- ☐ di essere cittadino italiano (oppure) _____
- ☐ di godere dei diritti civili e politici
- ☐ di essere iscritto al seguente all'albo o elenco professionale _____
 _____ e/o di svolgere la professione di _____
- ☐ titolo di studio posseduto _____ rilasciato dalla Scuola/Università
 _____ di _____ con voti ____ / ____
- ☐ di possedere le seguenti qualifiche professionali (specializzazioni, master, titoli di formazione, di
 aggiornamento, di qualifica tecnica ecc.) _____

- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
 l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel
 casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre

(luogo, data)

IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo	[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI *

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio	Riservato al candidato Punti	Riservato al GOP Punti
Laurea specifica			
fino a voti 95	10		
da 96 a 104	12		
da 105 a 110	14		
110 e lode	15		
Competenze informatiche (es. laurea specifica; certificazione ECDL 7 moduli; Microsoft Office specialist)	5		
Altra laurea	3		
Abilitazione all'insegnamento (max 6 punti)	2		
Perfezionamento/Specializzazione didattica durata annuale (max 3 punti)	1		
Master didattica durata biennale (max 4 punti)	2		
Docenza in scuola secondaria di 1° o 2° grado – (1 punto/anno - max 10 punti)	1		
Incarico di esperto in progetti PON, POR e similari (2 p/incarico - max 10 punti)	2		
Incarico di tutor in progetti PON, POR e similari (1 p/incarico - max 5 punti)	1		
Valutazione del progetto presentato	da 1 a 10		
TOTALE			

* Saranno valutati esclusivamente i titoli coerenti con i moduli cui s'intende partecipare.
A parità di punteggio verrà data preferenza al candidato più giovane