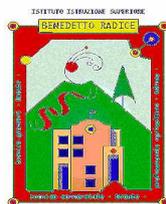




“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“BENEDETTO RADICE”**

Via Sarajevo, 1 - 95034 Bronte (CT)

Tel./fax 0957723377 – Web: www.radicebronte.it

Mail: ctis01100x@istruzione.it PEC ctis01100x@pec.radicebronte.it

C.F. 80021890878

Prot. n. 4913/P1

Bronte, 29 novembre 2010

All'albo dell'Istituto
Sul sito web dell'Istituto

BANDO SELEZIONE ESPERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la Circolare M.P.I. Prot. n. AOODGAI – 3760 del 31 marzo 2010, relativa alla programmazione dei fondi strutturali 2007-2013 e i relativi allegati;
- Vista l’Autorizzazione ai Piani Integrati – Annualità 2010/2011 pubblicata dal Miur con Avviso Prot. n: AOODGAI/12051 dell’ 11/10/2010 ;
- Visto il Piano Integrato d’Istituto;
- Viste le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;
- Visto il D.I. 44/2001 artt. 33 e 40;
- Viste le delibere degli organi collegiali di questo Istituto
- Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;
- Vista la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 41/2003 del 5 dicembre 2003;

EMETTE

il seguente bando per la selezione e il reclutamento di esperti per lo svolgimento di attività di formazione in ordine ai moduli previsti nel Piano Integrato degli Interventi, riguardanti gli Obiettivi e le Azioni di seguito indicati:

Obiettivo Azione Titolo progetto	Figura professionale	Incarico
B-1-FSE-2010-349 L'efficacia della comunicazione.	A N° 1 Esperto nelle metodologie didattiche innovative e nelle competenze disciplinari della scuola riformata. Per tale figura è richiesto il seguente status: <ul style="list-style-type: none"> • <u>Laurea</u> • <u>Esperienza nella formazione docenti</u> 	Incarico per n. 30 ore di docenza presso la sede di Bronte o Adrano.

C-1-FSE-2010-350 Alla corte di Federico II – Bronte	B	Esperto in strategia per il miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze in lingua madre. Titoli specifici: laurea in lettere e abilitazione all'insegnamento di materie letterarie .	Incarico per n. 50 ore di docenza presso la sede di Bronte.
C-1-FSE-2010-350 Parole in scena –Bronte	C	Esperto in strategia per il miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze in lingua madre, <u>con specifica esperienza nell'ambito delle attività teatrali.</u> Titolo specifico: laurea.	Incarico per n. 50 ore di docenza presso la sede di Bronte
C-1-FSE-2010-350 Parole in scena -Adrano	D	Esperto in strategia per il miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze in lingua madre, <u>con specifica esperienza nell'ambito delle attività teatrali.</u> Titolo specifico: laurea.	Incarico per n. 50 ore di docenza presso la sede di Adrano
C-1-FSE-2010-350 Nel segno di Archimede - Bronte	E	Esperto in strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze in matematica. Titoli specifici: laurea e abilitazione all'insegnamento della matematica.	Incarico per n. 30 ore di docenza presso la sede di Bronte
C-1-FSE-2010-350 Nel segno di Archimede - Adrano	F	Esperto in strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze in matematica. Titoli specifici: laurea e abilitazione all'insegnamento della matematica.	Incarico per n. 30 ore di docenza presso la sede di Adrano
C-1-FSE-2010-350 A scuola con Pitagora - Bronte	G	Esperto in strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze in matematica. Titoli specifici: laurea e abilitazione all'insegnamento della matematica.	Incarico per n. 30 ore di docenza presso la sede di Bronte
C-1-FSE-2010-350 Sulla nave multimediale	H	Esperto in informatica e in didattica imperniata sul Syllabus ECDL Titoli specifici: laurea in informatica, matematica/fisica, ingegneria. Certificazione ECDL	Docenza da un minimo di 20 ore a un massimo di 50 ore . Corso rivolto ad alunni per il conseguimento dell' "ECDL
C-5-FSE-2010-232 Scuola & azienda	I	Aziende del settore agro-industriale del territorio nazionale.	Attività di supporto pratico – teorico durante lo stage da un minimo di 40 ore a un massimo di 120 ore agli alunni interni delle classi del triennio della sede di Adrano

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutti coloro che, in possesso dei requisiti di accesso richiesti, aspirano ad un'eventuale nomina, dovranno far pervenire in busta chiusa al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "B. Radice" via Sarajevo n.1, 95034 Bronte (CT), con la dicitura " PON FSE 2010/2011", entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18/12/2010 (non farà fede il timbro postale), o in formato digitale, inoltrato tramite PEC all'indirizzo ctis01100x@pec.radicebronte.it:

- Istanza, in carta semplice, per l'incarico che si intende ricoprire, utilizzando il modello A;
- Dettagliato curriculum professionale, in formato europeo utilizzando l'allegato 1;
- Consenso al trattamento dei dati utilizzando l'allegato 2;
- Fotocopia di un valido documento d'identità personale.

Il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza della documentazione sopra richiamata comporterà la non accettazione della domanda.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Il modello A e gli allegati possono essere scaricati dal sito Web: www.radicebronte.it

3 c	Per ogni incarico di almeno 10 ore in qualità di tutor / facilitatore/ valutatore/ esperto in corsi PON, POR o IFTS (max. punti 3,00)	0,50
3 d	Per ogni incarico di docenza / progettazione / coordinamento di corsi di formazione del personale scolastico (diversi dal punto 3 c e per un max di punti 2,00)	0,30

4. colloquio
(fino ad un massimo di pp. 3)

4 a	Colloquio: sintesi della proposta progettuale formativa relativa all'obiettivo / azione prescelta dall'aspirante. (max. punti 3,00)
-----	---

Gli aspiranti all'incarico saranno convocati per un colloquio con il GOP. Il colloquio verterà sulla discussione della proposta progettuale relativa all'obiettivo / azione prescelta dall'aspirante. Al colloquio, a insindacabile giudizio del GOP, sarà attribuito fino a un massimo di punti 3.

COMPITI DELL'ESPERTO

- Predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari per competenze da acquisire
- Contribuisce alla risoluzione di problemi
- Sceglie i materiali didattici di supporto
- Elabora i materiali didattici necessari allo svolgimento di prove e gli strumenti di verifica
- Collabora alla definizione degli standard di prodotto e all'elaborazione dei certificati
- Collabora alla valutazione diagnostica e alla verifica e valutazione intermedia e finale
- Si occupa di documentare le attività nel Sistema GPU Indire, di concerto con il tutor, per la parte di sua competenza
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la certificazione delle competenze.

Gli aspiranti dipendenti da altre amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Tutte le attività si svolgeranno in orario pomeridiano nel periodo: gennaio 2010- giugno 2011.

Si precisa che per la scelta del Tutor aziendale, nell'ambito del progetto C5-FSE-2010-232, saranno prese in considerazione unicamente le offerte pervenute da aziende del settore agro-industriale che garantiscono:

- 1) maturata esperienza in stage aziendali;
- 2) uno o più tutor aziendale, da un minimo di 40 ore a un massimo di 120 ore, che segua la formazione degli studenti delle classi del triennio della sede di Adrano.

Le suddette aziende sono invitate a presentare proposte di stage in ambito nazionale che abbiano come obiettivo precipuo lo sviluppo di competenze attinenti all'area agro-industriale corredate di tutti gli elementi (attività progettuali proposte, protocolli di intesa etc.) utili per consentire al G.O.P. una scelta in linea con gli indirizzi e le esigenze dell'IPAA di Adrano.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 Edizione 2009 Prot.n. AOODGAI/749 DEL 06 FEBBRAIO 2009.

<http://www.pubblica.istruzione.it/fondistrutturali>

COMPENSI

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in rapporto all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola. Il personale esterno incaricato sarà inquadrato fiscalmente con contratto di prestazione di lavoro occasionale.

I compensi orari omnicomprensivi verranno corrisposti secondo le fasce orarie indicate nelle circolari del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 41 del 5/12/2003 e n. 2 dell'11/03 2008.

Obiettivo/ azione/titolo	Compenso orario
B-1-FSE-2010-349 L'efficacia della comunicazione	€ 80,00
C-1-FSE-2010-350 Alla corte di Federico II - Bronte	€ 56,00
C-1-FSE-2010-350 Parole in scena -Bronte	€ 56,00
C-1-FSE-2010-350 Parole in scena -Adrano	€ 56,00
C-1-FSE-2010-350 Nel segno di Archimede -Bronte	€ 60,00
C-1-FSE-2010-350 Nel segno di Archimede - Adrano	€ 60,00
C-1-FSE-2010-350 A scuola con Pitagora - Bronte	€ 60,00
C-1-FSE-2010-350 Sulla nave multimediale	€ 60,00
C-5-FSE-2010-232 Scuola & azienda	€ 30,00

ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite il sito. Le graduatorie saranno affisse all'albo della scuola. Nelle graduatorie saranno inseriti soltanto i candidati in possesso dei titoli specifici di accesso e delle esperienze espressamente richieste. I nominativi degli esclusi saranno riportati in calce alle stesse. Le graduatorie, riferite a ciascuna azione saranno affisse all'albo entro 10 giorni dalla scadenza del bando.

Eventuali ricorsi saranno ritenuti ricevibili solo se prodotti entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione della stessa all'albo della scuola. Il GOP deciderà in via definitiva sui reclami prodotti dando comunicazione degli esiti all'albo della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. La selezione tra tutte le offerte pervenute per l'assegnazione **di uno o più esperti** per ogni modulo, avverrà in base ai criteri e al colloquio così come deliberato dal Consiglio di istituto, ad insindacabile giudizio del gruppo operativo di piano all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente Scolastico.

L'Istituzione Scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati a ciascuno dei quali sarà attribuito un solo incarico.

PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato, integralmente, all'Albo di questa Istituzione scolastica e sul sito Web: www.radicebronte.it, sarà, inoltre, inviato via e-mail a tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Catania, presso altri siti di informazione scolastica, alla Camera di Commercio di Catania, al centro circoscrizionale per l'impiego.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Mineri

Modello A



“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”

MODULO DOMANDA DI CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO

nel Piano Integrato degli Interventi PON 2007/2013 – Annualità 2010/2011

Al Dirigente Scolastico
del I.I.S.S. “B.Radice”
Bronte

l/ sottoscritt _____ nat_ a _____
il ____/____/____ e residente a _____ in
via _____ n. _____ cap. _____
prov. _____ status professionale _____ codice fiscale _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività di formazione, in qualità di **Esperto** in uno dei moduli previsti dal Piano Integrato di Istituto di seguito specificato¹:

_____ Codice progetto _____ di cui alla lettera _____
_____ Codice progetto _____ di cui alla lettera _____
_____ Codice progetto _____ di cui alla lettera _____

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue²:

- Di essere cittadino _____
 di essere in godimento dei diritti politici;
 di essere dipendente di altre amministrazioni _____
 ovvero di non essere dipendente da altre amministrazioni pubbliche

di essere in possesso dei seguenti titoli _____

- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti _____
 di assicurare la presenza a tutti gli incontri collegati alla realizzazione del Piano Integrato
 di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza e di accettare senza alcuna condizione quanto riportato nel bando pubblicato da codesto Istituto;

A tal fine allega:

curriculum vitae in formato europeo (allegato 1);
consenso al trattamento dei dati personali (allegato 2);

_____, lì ____/____/____ Firma _____

¹ Riportare titolo del modulo

² Contrassegnare le voci che si intendono dichiarare

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”

INFORMATIVA : TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informiamo che la Scuola Secondaria di II grado “B. Radice” di Bronte, in riferimento alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all’Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall’art. 7 del D.Lgs 196/03.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

__I__ sottoscritt__, ricevuta l’informativa di cui all’art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE