



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

Prot. n. 9040/C2a

Ancona, 14 giugno 2013

**Ai Dirigenti scolastici
delle Scuole statali di ogni ordine
e grado della regione
LORO SEDI**

**e, p.c.: Ai Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico
Ufficio II
ROMA**

**Ai Direttori Generali
degli Uffici scolastici regionali
LORO SEDI**

**Alla Regione Marche
Assessorato lavoro, istruzione, diritto allo studio
ANCONA**

**Ai Dirigenti amministrativi e tecnici
SEDE**

**Ai Dirigenti
degli Uffici IV, V, VI e VII
(ambiti territoriali della regione)
LORO SEDI**

**Alle Organizzazioni sindacali
dell'Area V della dirigenza scolastica
LORO SEDI**

**OGGETTO: Dirigenti scolastici – anno scolastico 2013/2014.
Conferimento e mutamento di incarico. Mobilità interregionale. Reggenze.**

Al fine di dare corso alle operazioni di conferimento e/o mutamento degli incarichi dirigenziali, di mobilità interregionale e di affidamento degli incarichi aggiuntivi di reggenza per l'anno scolastico 2013/2014, si comunicano, anche agli effetti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, i criteri generali che verranno seguiti per le operazioni medesime.

La materia è disciplinata dagli articoli 19 e 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dalle disposizioni contenute nell'articolo 9 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, negli articoli 11, 13 e 20 del precedente, sottoscritto l'11 aprile 2006.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

La nota ministeriale n. 5688 del 7 giugno 2013, reperibile anche sulla rete intranet e sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, nel richiamare le norme citate e la precedente nota n. 4488 del 13 giugno 2012, stabilisce il termine del 22 giugno 2013 per la presentazione delle domande da parte dei dirigenti interessati.

Sulla procedura in argomento sono state informate le Organizzazioni sindacali di categoria nell'incontro del 13 giugno 2013.

Premesso che nel rispetto del buon andamento dell'Amministrazione e della tutela dell'interesse pubblico questa Direzione Generale si riserva il diritto di esercitare il potere discrezionale per l'attribuzione degli incarichi, si precisa quanto segue.

D) ORDINE DELLE OPERAZIONI

1 – conferma dell'incarico in continuità

L'operazione riguarda i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2013.

Le conferme degli incarichi nelle sedi attualmente ricoperte sono effettuate d'ufficio, senza specifica domanda da parte degli interessati, salva diversa determinazione di questa Direzione Generale per esigenze dell'Amministrazione.

2 – assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici il cui ufficio dirigenziale è stato “ristrutturato o riorganizzato” a seguito del piano di dimensionamento per l'anno scolastico 2013/2014 approvato con la deliberazione dell'Assemblea Legislativa delle Marche n. 63 del 15 gennaio 2013

I dirigenti interessati saranno destinatari di un nuovo incarico; hanno diritto di precedenza, fatta salva la loro facoltà di partecipare, a domanda, alla mobilità per altre sedi.

Sono coinvolti in questa fase anche i dirigenti delle istituzioni scolastiche che variano il codice meccanografico principale per effetto della attivazione di nuovi indirizzi.

2.1 - assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici attualmente assegnati su istituzioni scolastiche divenute sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge n. 111/2011, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge n. 183/2011

Si procederà all'affidamento di un nuovo incarico nei confronti dei dirigenti scolastici la cui sede è sottodimensionata, tenendo conto delle preferenze espresse dagli interessati nonché delle indicazioni fornite con la nota ministeriale n. 4488 del 13 giugno 2012.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

3 – conferimento di nuovo incarico (ai dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2013) e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero, o da altre particolari posizioni di stato

Il conferimento di nuovo incarico su sede diversa da quella di attuale servizio, su richiesta del dirigente scolastico, è previsto allo scadere del contratto individuale ed è disposto tenendo conto dei criteri di cui all'art. 9 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, all'art. 11 del precedente, sottoscritto l'11 aprile 2006 e, in particolare:

- 1) esperienze e competenze maturate dal dirigente scolastico;
- 2) maggior numero di anni maturati nell'attuale sede di servizio;
- 3) impegno a permanere per almeno due incarichi consecutivi della durata di tre anni ciascuno nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere il mutamento di incarico prima del termine dei due incarichi (sei anni).

Ai sensi dell'art. 13, comma 4, del contratto collettivo nazionale di lavoro 11 aprile 2006, non disapplicato dal citato contratto 15 luglio 2010, si procederà all'affidamento di incarico nei confronti dei dirigenti scolastici che rientrano da collocamenti fuori ruolo, comandi o utilizzazioni, dall'estero o da altre particolari posizioni di stato e che nei decorsi anni scolastici siano stati destinatari di una sede «nominale».

I medesimi sono tenuti a presentare istanza di assegnazione di sede dal 1° settembre 2013.

4 – mutamento di incarico a domanda in pendenza di contratto individuale

Si terrà conto dei criteri elencati nel primo periodo di cui al precedente punto 3 (art. 9 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, art. 11 del precedente, sottoscritto l'11 aprile 2006).

5 – mutamento dell'incarico in casi di particolare urgenza e di esigenze familiari (art. 9, comma 3, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010)

Il mutamento di incarico su posti liberi è ammesso eccezionalmente nei seguenti casi di particolare urgenza e di esigenze familiari:

- a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;
- b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;
- c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali (ad esempio, l'art. 33 della legge n. 104/92).

I dirigenti scolastici interessati dovranno presentare istanza motivata e corredata da idonea documentazione probatoria.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

6 – mobilità interregionale (art. 9, comma 4, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010)

Per quanto riguarda la mobilità interregionale in ingresso, il contingente è pari a zero posti, tenuto conto che i 13 posti vacanti devono essere interamente destinati alle assunzioni in ruolo dei vincitori della procedura concorsuale indetta con D.D.G. 13 luglio 2011, non nominati nel corrente anno scolastico 2012/2013 (n. 16 aspiranti).

II) SEDE VACANTI E DISPONIBILI

Con l'unito prospetto si forniscono i seguenti dati, riferiti alla data del 13 giugno 2013:

- A) dotazione organica dei dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2013/2014
- B) posti vacanti per l'anno scolastico 2013/2014
- C) istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge n. 111/2011, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge n. 183/2011
- D) istituzioni scolastiche vacanti e/o disponibili ai fini delle operazioni di mobilità
- E) istituzioni scolastiche di nuova istituzione a seguito delle operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2013/2014
- F) istituzioni scolastiche modificate nella loro configurazione a seguito delle stesse operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2013/2014.

Si precisa che le sedi che si rendessero eventualmente disponibili dopo la conclusione delle operazioni non comporteranno in alcun caso il rifacimento delle operazioni stesse.

III) REGGENZE

I posti relativi alle scuole sottodimensionate (*cfr.* elenco *sub* lettera C) saranno affidati in reggenza.

Nel conferimento delle reggenze, salva diversa determinazione da parte di questa Direzione Generale per esigenze dell'Amministrazione, nell'ambito del potere di discrezionalità al quale si è fatto riferimento in premessa, i criteri prioritari sono:

- a) esperienze e competenze maturate;
- b) anzianità di servizio;
- c) viciniorità.

Eventuali ulteriori sedi dirigenziali da affidare in reggenza saranno tempestivamente rese note con appositi avvisi pubblicati sul sito web della Direzione Generale www.marche.istruzione.it e sulla rete intranet.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

IV) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tenuto conto delle indicazioni contenute nella nota ministeriale n. 5688 del 7 giugno 2013, il termine per la presentazione delle domande è stabilito **al 22 giugno 2013**.

Entro tale data dovranno pervenire, anche a mezzo posta elettronica ordinaria e certificata agli indirizzi direzione-marche@istruzione.it e drma@postacert.istruzione.it, le domande di seguito specificate:

- 1) domande di mobilità o assegnazione in ambito regionale nelle istituzioni scolastiche di cui agli elenchi *sub* lettere D), E), F);
- 2) domande di mobilità interregionale in “uscita”;
- 3) comunicazione di disponibilità ad assumere un incarico aggiuntivo di reggenza nelle istituzioni scolastiche sottodimensionate di cui all’elenco *sub* lettera C).

Per la consegna a mano l’Ufficio Segreteria sarà aperto, sabato 22 giugno 2013, dalle ore 10,00 alle ore 14,00.

Le domande vanno corredate da un dettagliato curriculum vitae, datato e sottoscritto (si può fare riferimento al curriculum vitae presentato per le operazioni di mobilità e/o di affidamento di incarichi aggiuntivi di reggenza per il corrente anno scolastico 2012/2013; in tal caso è sufficiente produrre l’aggiornamento riferito all’ultimo anno).

Gli interessati potranno esprimere preferenze anche per sedi attualmente occupate che, comunque, potranno essere assegnate solo nel caso in cui dovessero rendersi disponibili nel corso delle operazioni.

IL VICE DIRETTORE GENERALE
f.to Annamaria Nardiello

MAR/incarichi dirigenziali_2013_14