

## **CONTRATTO REGIONALE PER I POSTI DISPONIBILI E/O VACANTI DI DSGA**

Il giorno 31 del mese di agosto dell'anno 2016, nei locali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Via Fattori 60 Palermo, ha luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica ed i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative, FLC CGIL, CISL Scuola, UIL Scuola, SNALS-CONFSAL e GILDA-UNAMS.

### **LE PARTI**

parte pubblica e rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del CCNL comparto scuola, visto l'art.14 del CCNI sulle utilizzazioni del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2016/17

### **CONCORDANO LE SEGUENTI INTEGRAZIONI**

#### **- Sostituzione DSGA**

Per quanto attiene alla copertura dei posti del profilo di Direttore dei servizi generali ed amministrativi rimasti vacanti e/o disponibili al termine di tutte le operazioni di mobilità, si definisce il seguente ordine delle operazioni:

1. nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica, che godono del beneficio economico della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
2. nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica, che avendo completato il percorso formativo previsto per l'attribuzione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008 non godono del beneficio economico;
3. nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica, che godono del beneficio economico della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
4. nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica, che avendo completato il percorso formativo previsto per l'attribuzione della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008 non godono del beneficio economico.

I criteri da adottare per il conferimento degli incarichi di cui ai punti precedenti sono definiti in sede di contrattazione di istituto.

Esaurite le predette fasi operative, gli Uffici Territoriali provvederanno alla compilazione degli elenchi provinciali degli assistenti amministrativi per la sostituzione dei DSGA, utilizzando i seguenti criteri:

- per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di sostituzione di DSGA..... punti 2
- per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio di assistente amm/vo..... punti 1
- laurea specifica per l'accesso al profilo di DSGA..... punti 10
- altra laurea..... punti 5
- **laurea triennale (di indirizzo diverso rispetto a quella specialistica o magistrale)..... punti 3**
- diploma di maturità commerciale..... punti 1

**Il titolo di studio superiore assorbe quello inferiore.**

A parità di punteggio precede l'assistente amministrativo con la maggiore età.

Ai candidati così graduati saranno attribuite le precedenze relative all'inserimento nelle graduatorie definitive della mobilità professionale - passaggio dall'Area B all'Area D; al possesso e godimento del beneficio economico della II<sup>a</sup> posizione economica; al possesso e godimento del beneficio economico della I<sup>a</sup> posizione economica.

Pertanto l'elenco finale sarà così composto:

- a) una prima parte relativa agli ass. amm/vi inseriti nelle graduatorie della mobilità professionale (graduati secondo il punteggio spettante);
- b) una seconda parte relativa agli assistenti amministrativi in possesso del beneficio economico della II<sup>a</sup> posizione economica (graduati secondo il punteggio spettante);
- c) una terza parte relativa agli assistenti amministrativi in possesso del beneficio economico della I<sup>a</sup> posizione economica (graduati secondo il punteggio spettante);
- d) una ultima parte relativa ai rimanenti aspiranti graduati secondo il punteggio spettante.

Nel conferimento degli incarichi gli Uffici territoriali non terranno conto di coloro che hanno rifiutato l'incarico nella propria scuola.

Ai soli fini della scelta della sede vale quanto indicato al comma 6 dell'art.14 del CCNI sulle utilizzazioni per l'anno scolastico 2016/17.

Le istanze di inclusione negli elenchi provinciali dovranno essere prodotte entro il 10 settembre agli uffici territoriali competenti.

Per la sostituzione del DSGA per le assenze brevi vale la stessa procedura precedentemente indicata ad eccezione di quanto segnalato al punto 1).

**Il Direttore Generale  
Maria Luisa Altomonte**

**CISL-Scuola –**

**FLC CGIL-Scuola -**

**UIL-Scuola –**

**SNALS-CONFALS –**